
VERBALE DELL'ASSEMBLEA CONSORTILE Seduta n. 3 del 28 novembre 2025

L'anno **2025** il giorno **28** del mese di **novembre**, a seguito di avviso di convocazione del Presidente con nota prot. 6775 del 19.11.2025 regolarmente trasmesso a mezzo PEC a tutti i componenti dell'Assemblea consortile e al Revisore dei Conti, si è riunita presso la sede di Viale Ximenes a Grosseto l'Assemblea del Consorzio 6 Toscana Sud per trattare i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

- 1) Presa d'atto verbale seduta precedente
- 2) Comunicazioni del Presidente
- 3) Approvazione proposta Piano delle attività di bonifica 2026
- 4) Approvazione Programma triennale forniture e servizi 2026/2028 ed elenco annuale 2026
- 5) Approvazione Programma triennale LL.PP. 2026/2028 ed elenco annuale 2026
- 6) Approvazione Bilancio preventivo economico 2026
- 7) D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica - Adempimenti
- 8) Varie ed eventuali

L'incontro si svolge in modalità mista ovvero sia in presenza che in videoconferenza a mezzo dell'applicativo Zoom.

RUOLO PRESENZE COMPONENTI ASSEMBLEA CONSORTILE

MEMBRI ELETTI				
N°	Cognome	Nome	Presenza	Modalità
1	Balotti	Lubiano	Presente	in presenza
2	Calabassi	Gerardo	Presente	in presenza
3	Colasanti	Riccardo	Assente	-
4	Fabbri	Fabio	Assente	-
5	Franci	Giorgio	Assente	-
6	Lotti	Ariane Elizabeth	Presente	in presenza
7	Nica	Maria Anca Simona	Presente	in presenza
8	Olivelli	Roberto	Presente	in presenza
9	Pallini	Guido	Assente	-

10	Passerotti	Alessandro	Assente	-
11	Rabazzi	Enrico	Presente	in presenza
12	Rosso	Fabio	Presente	in presenza
13	Sbrana Adorni	Laura	Presente	in presenza
14	Serafini	Stefano	Presente	in presenza (dalle 11:00)
15	Vanni	Federico	Presente	in presenza
Totale presenze membri eletti ad inizio seduta: 9 di cui 9 in presenza e 0 a mezzo Zoom				
MEMBRI NOMINATI				
N°	Ruolo ed Ente di appartenenza	Presenza	Modalità	
16	Sindaco del Comune di Abbadia San Salvatore	Assente	-	
17	Sindaco del Comune di Asciano	Presente	collegato a mezzo Zoom	
18	Sindaco del Comune di Buonconvento	Presente (delega Poggialini)	collegato a mezzo Zoom	
19	Sindaco del Comune di Grosseto	Assente	-	
20	Sindaco del Comune di Manciano	Presente (delega Caccialupi)	collegato a mezzo Zoom	
21	Sindaco del Comune di Orbetello	Assente	-	
22	Sindaco del Comune di Roccalbegna	Assente	-	
23	Sindaco del Comune di San Quirico d'Orcia	Assente	-	
24	Sindaco del Comune di Scansano	Presente	in presenza	
25	Sindaco del Comune di Seggiano	Assente	-	
26	Sindaco del Comune di Siena	Presente (delega Bianchini)	collegato a mezzo Zoom	
27	Sindaco del Comune di Sovicille	Presente	collegato a mezzo Zoom	
28	Favali Fabio (Regione Toscana)	Presente	in presenza	
Totale presenze membri nominati ad inizio seduta: 7 di cui 2 in presenza e 5 a mezzo Zoom				
Revisore dei Conti - Montanelli Franco		Presente	in presenza	

Assume la presidenza, ai sensi dell'art. 18 dello Statuto, il Presidente Federico Vanni e svolge le funzioni di Segretario, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, il Direttore generale Fabio Zappalorti. Sono inoltre presenti, a supporto dell'assemblea, i dipendenti consortili Carlo Cagnani, Vito Cognata, Massimo Tassi, Francesco Corridori e Roberto Tasselli.

Alle **ore 10:15** risultano presenti o collegati a mezzo piattaforma Zoom **16** componenti dell'Assemblea consortile, in proprio o per delega, di cui 9 eletti e 7 nominati. Risulta presente il Revisore dei Conti nominato dalla Regione Toscana, Dott. Franco Montanelli.

Vanni prende la parola e, constatata la presenza del numero legale e accertata l'identità dei componenti presenti e collegati a mezzo Zoom, dichiara aperta la seduta. Conclude le operazioni di

rito si passa all'esame dell'ordine del giorno. In riferimento agli obblighi previsti dalla privacy informa che l'Assemblea sarà registrata ed i dati saranno trattati nel rispetto della vigente normativa fornendo adeguata informativa.

Vanni ricorda che tutta la documentazione è stata messa a disposizione dei componenti nella sezione riservata del sito web istituzionale del Consorzio in tempo utile affinché potessero prenderne visione con congruo anticipo rispetto delle previsioni statutarie nonché trasmessa a mezzo mail a chi ne ha fatto espressa richiesta. Propone quindi di passare a discutere l'ordine del giorno.

Punto 1 - Presa d'atto verbale seduta precedente

Vanni chiede se ci sono osservazioni in merito al verbale della precedente seduta dell'Assemblea consortile del 30.6.2025. Tutti i presenti prendono atto di quanto contenuto nel verbale della seduta n. 2 del 30.6.2025 senza necessità di apportare modifiche o integrazioni.

Punto n. 2 - Comunicazioni del Presidente

Vanni, considerato che è trascorso un anno dall'insediamento della nuova assemblea, intende ripercorrere le attività svolte. A tale proposito, dopo aver ringraziato i componenti dell'assemblea per la fattiva collaborazione, dà lettura di un documento che descrive sinteticamente il lavoro svolto nell'anno trascorso e le prospettive future.

Cognata illustra le nuove funzionalità del sito web e il Portale del consorziato. Spiega come è possibile consultare in modo agevole il livello delle attività manutentive effettuate nel comprensorio. Ricorda inoltre che, accedendo con SPID, è possibile verificare la posizione contributiva personale, scaricare l'avviso di pagamento e la quietanza. Fa presente che è stato attivato un chatbot AI "AMICO CBI" con il quale è possibile dialogare in modo intuitivo ed ottenere informazioni sul consorzio.

Vanni ringrazia i dipendenti per il lavoro svolto.

Punto n. 3 - Approvazione proposta Piano delle attività di bonifica 2026

Vanni introduce l'argomento e chiede a Tassi di illustrare il PAB.

Tassi ricorda che il PAB è un documento di programmazione di fondamentale importanza per il Consorzio e viene elaborato di concerto con i Comuni e le Unioni di Comuni che ricadono nel comprensorio e con il Genio Civile e l'ARPAT. Approfitta per ringraziare tutto il gruppo di lavoro che ha contribuito all'elaborazione del PAB.

Corridori condivide una presentazione power point e procede ad illustrare il documento. Evidenzia che il PAB 2026 prevede 1069 interventi contro i 1060 del 2025 per un valore stimato di € 12.218.360,38. È già stata effettuata ad agosto una pre-istruttoria con il Genio civile che ha espresso un parere preventivo

favorevole. Sono previsti anche interventi in aree protette ZSC e ZPS per i quali verrà elaborata una apposita valutazione di incidenza al fine di ottenere le necessarie autorizzazioni ambientali e idrauliche. Evidenzia che il PAB 2026 prevede un incremento dei lavori del 3,23% rispetto al 2025. Rimangono inalterate le spese previste per le attività di vigilanza e pronto intervento sulle opere di bonifica. La proposta di PAB per il 2026 sarà poi trasmessa alla Regione Toscana per l'approvazione.

Rosso chiede quali siano le modalità e la periodicità di aggiornamento delle mappe dei lavori.

Zappalorti risponde che l'aggiornamento avviene quotidianamente e ogni mezzo operativo è dotato di GPS per esigenze di sicurezza. Approfitta per ringraziare la struttura operativa per il lavoro svolto. Ricorda che da gennaio 2026 entreranno in servizio tre nuovi operatori addetti alla provincia di Siena e la sede operativa di Ponte d'Arbia sarà pienamente operativa. Auspica di poter affidare maggiori lavori di manutenzione ai frontisti come già avviene in altri consorzi toscani.

Rabazzi ritiene che il limitato ricorso ai frontisti per le attività manutentive sia causato dal fatto che spesso questi sono dotati di attrezzature non idonee a lavorare su corsi d'acqua di elevate dimensioni. Nella provincia di Siena tale limitazione potrebbe non presentarsi.

Tasselli procede illustrando gli allegati informativi del PAB.

Vanni, dopo breve discussione, mette ai voti la proposta di delibera posta al punto 3 dell'o.d.g. "Approvazione proposta Piano delle attività di bonifica 2026".

L'Assemblea, con voti palesi espressi per alzata di mano dai presenti e collegati a mezzo Zoom come segue:

Presenti	16
Votanti	16
Favorevoli	16
Contrari	0
Astenuti	0

approva all'unanimità la proposta di deliberazione: **Delibera n. 7/2025.**

Punto n. 4 - Approvazione Programma triennale forniture e servizi 2026/2028 ed elenco annuale 2026

Vanni introduce l'argomento e chiede a Tasselli di approfondire gli aspetti tecnici.

Tasselli premette che il Programma triennale delle forniture e dei servizi contiene i fabbisogni di forniture di servizi e forniture superiori a 140 mila euro. Con l'ausilio di una presentazione procede a

sintetizzare i dati contenuti nel programma specificando che non sono previsti acquisti di mezzi d'opera ma soltanto noleggi. Ricorda che il programma è coerente con il bilancio di previsione.

Vanni, dopo breve discussione, mette ai voti la proposta di delibera posta al punto 4 dell'o.d.g. "Approvazione Programma triennale forniture e servizi 2026/2028 ed elenco annuale 2026".

L'Assemblea, con voti palesi espressi per alzata di mano dai presenti e collegati a mezzo Zoom come segue:

Presenti	16
Votanti	16
Favorevoli	16
Contrari	0
Astenuti	0

approva all'unanimità la proposta di deliberazione: **Delibera n. 8/2025.**

Punto n. 5 - Approvazione Programma triennale LL.PP. 2026/2028 ed elenco annuale 2026

Vanni introduce l'argomento e chiede a Tasselli di approfondire gli aspetti tecnici.

Alle ore **11:00** entra in aula Serafini e i presenti sono **17**.

Tasselli premette che il Programma triennale dei LL.PP. rappresenta un quadro delle esigenze del consorzio e contiene lavori di un importo fino alla soglia comunitaria. Procede poi ad illustrare, con l'aiuto di una presentazione, il contenuto del cronoprogramma che ha portato all'elaborazione del documento finale. Ricorda che l'attività è stata avviata con decreto del presidente n. 59/2025 che ha adottato la proposta del programma triennale. Successivamente sono stati apportati aggiornamenti per tenere conto degli ulteriori contributi ricevuti. Ricorda che il primo anno del programma è coerente con il bilancio mentre le annualità successive sono solo un'ipotesi senza però copertura finanziaria.

Le macro aree ed i relativi progetti riguardano:

- Invasi e laghetti collinari
- Irrigazione
- Difesa del suolo
- Infrastrutture verdi

Evidenzia che la distribuzione territoriale del numero degli interventi riguarda per il 63% la provincia di Grosseto e per il 37% la provincia di Siena. Considerando gli interventi già avviati le percentuali variano e si attestano al 57% per la provincia di Grosseto e al 43% per la provincia di Siena. Il 96,8% dell'intero comprensorio consortile è interessato da attività di progettazione.

Zappalorti informa che, come per le attività di manutenzione ordinaria, anche l'attività di progettazione è prevalentemente effettuata con personale interno altamente qualificato.

Lotti chiede come vengono classificati i progetti sulle varie funzioni.

Tasselli risponde che, per esigenze di semplificazione, vengono classificati in base alla funzione prevalente.

Vanni, dopo breve discussione, mette ai voti la proposta di delibera posta al punto 5 dell'o.d.g. "Approvazione Programma triennale LL.PP. 2026/2028 ed elenco annuale 2026".

L'Assemblea, con voti palesi espressi per alzata di mano dai presenti e collegati a mezzo Zoom come segue:

Presenti	17
Votanti	17
Favorevoli	17
Contrari	0
Astenuti	0

approva all'unanimità la proposta di deliberazione: **Delibera n. 9/2025.**

Punto n. 6 - Approvazione Bilancio preventivo economico 2026

Vanni introduce l'argomento e chiede a Cagnani di approfondire gli aspetti tecnici.

Cagnani, con l'aiuto di una presentazione, analizza i principali aggregati del Bilancio preventivo economico 2026 e del pluriennale 2026/2028 soffermandosi sulle voci che, rispetto all'anno precedente, hanno registrato un maggiore scostamento. Ricorda inoltre che la Società Crowe Bompani e il Revisore dei conti hanno espresso parere favorevole.

Rosso chiede quali sono le procedure adottate per la riscossione dei crediti derivanti dal contributo di bonifica.

Cognata precisa che in fase bonaria viene riscosso circa l'80% dell'importo del contributo. Il restante 20% viene quindi iscritto a ruolo. Successivamente circa il 10% dei debitori paga al momento del ricevimento della notifica della cartella e un ulteriore 7 % paga dopo la scadenza della cartella. Il restante 3% rimane inesigibile.

Alle ore **11:50 Caccialupi e Bianchini** lasciano il collegamento Zoom con l'assemblea e i presenti rimangono **15.**

Montanelli illustra la propria relazione ed esprime parere favorevole. Evidenzia che il Consorzio è un ente solido e autonomo dal punto di vista finanziario. Ringrazia la struttura per la collaborazione nelle attività di verifica.

Vanni ringrazia il Revisore per l'operato e la professionalità.

Zappalorti ricorda che il prossimo 9 dicembre il Revisore cesserà il proprio incarico e ringrazia Montanelli per la disponibilità manifestata.

Vanni, dopo breve discussione, mette ai voti la proposta di delibera posta al punto 6 dell'o.d.g. "Approvazione Bilancio preventivo economico 2026".

L'Assemblea, con voti palesi espressi per alzata di mano dai presenti e collegati a mezzo Zoom come segue:

Presenti	15
Votanti	15
Favorevoli	15
Contrari	0
Astenuti	0

approva all'unanimità la proposta di deliberazione: **Delibera n. 10/2025.**

Punto n. 7 - D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica - Adempimenti

Vanni introduce l'argomento e chiede a Cagnani di approfondire gli aspetti tecnici.

Cagnani, con l'aiuto di una presentazione, ricorda che il Consorzio detiene quote di partecipazione in:

- CERAfri S.c.r.l. (svolge attività di alta formazione per i consorzi toscani)
- CET S.c.r.l. (svolge attività di Centrale di committenza regionale)
- FAR MAREMMA S.c.r.l. (svolge attività di GAL per i progetti europei)

Ai sensi della vigente normativa è necessario approvare entro il 31 dicembre di ogni anno il provvedimento di revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute al 31 dicembre dell'anno precedente, individuando quali tra queste hanno i requisiti per essere mantenute e quali devono essere dismesse. Tutte e tre le partecipate possono essere mantenute in quanto rispettano i criteri previsti dal D.Lgs. 175/2016.

Vanni, dopo breve discussione, mette ai voti la proposta di delibera posta al punto 7 dell'o.d.g. "D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica - Adempimenti".

L'Assemblea, con voti palesi espressi per alzata di mano dai presenti e collegati a mezzo Zoom come segue:

Presenti	15
Votanti	15
Favorevoli	15
Contrari	0
Astenuti	0

approva all'unanimità la proposta di deliberazione: **Delibera n. 11/2025.**

Punto n. 6 – Varie ed eventuali

Non ci sono ulteriori argomenti da trattare.

Vanni, conclusa la trattazione di tutti gli argomenti posti all'ordine del giorno e verificato che nessuno ha richiesto la parola, ringrazia i presenti e dichiara l'assemblea chiusa alle ore **12:10**.

Il Segretario
Fabio Zappalorti

Il Presidente
Federico Vanni